附件1：

### 2020年广东省农业经理人培育项目

### 申报汇总表

项目推荐单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称及类别 | 申报单位 | 项目内容（限100字以内） | 绩效（限100字以内） | 申请金额（万元） |
| 广东省农业经理人培育项目（I类） | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 广东省农业经理人培育项目（II类） | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

附件2：

### 2020年广东省农业经理人培育项目申报指南

一、总体目标

根据《关于提前下达2020年农业相关转移支付资金预算的通知》（财农〔2019〕108号），参照《2019年新型职业农民培育项目实施方案》和《关于做好广东省2019年农业经理人培育工作的通知》，以及我省的实际情况，2020年全省计划培育农业经理人3000名，遴选出符合资质条件的12家培训机构共同承担培育任务。

二、资金用途

项目资金主要用于培训的食、宿、交通以及教材课本、学习用品、教师课酬、劳务费、课室和实训基地租金、资料印刷、参观交流、宣传发动、专题报道、认定管理、检查验收、绩效考评、后续跟踪、管理服务等培育全过程各环节开支。各项目单位要严格按照财务管理要求，规范财务管理，细化支出范围，确保专款专用。

三、绩效目标

按照农业农村部关于农业经理人培育规程的要求开展培训工作。建立健全农业经理人培育对象库、师资库、基地库达100%；利用全国农业科教云平台实行信息化管理和服务，100%以上培育对象及时在线填报信息；农业经理人培育生产经营能力和带动能力：明显增强；农业经理人对培育基地和师资的满意度:≥90%以上；农业经理人对政府提供的跟踪服务的满意度:≥90%以上；资金执行率≥95%以上；资金使用重大违规违纪问题:无。

四、申报单位条件

①申报单位应是中组部和农业农村部认定的农村实用人才培训基地、农业农村部认定的全国新型职业农民培育综合类示范基地和广东省新型职业农民培育示范基地（综合类）。

②申报单位在2017-2019年承担过新型职业农民培育项目或农村实用人才带头人培训任务。

③申报单位有较完善的组织管理制度，运作规范，具有健全的财务管理制度和良好的信用记录，近年来没有因违法违规行为受到监管部门的处理处罚。

④申报单位承担过新型职业农民培育项目任务但验收不合格的，不予受理。

### ⑤申报单位承担过新型职业农民培育项目任务但培训满意度低于85%的，不予受理。

五、项目类别及资金安排

①广东省农业经理人培育项目（I类，300万元）

### 通过专家评审，遴选6家中组部和农业农村部认定的农村实用人才培训基地、农业农村部认定的全国新型职业农民培育综合类示范基地承担I类项目。培训人数需达300人以上，培训时间为20天以上。

### ②广东省农业经理人培育项目（II类，200万元）

通过专家评审，遴选6家广东省新型职业农民培育示范基地（综合类）承担II类项目。培训人数需达200人以上，培训时间为20天以上。

### 附件：2020年广东省农业经理人培育项目申报书

附件：

2020年广东省农业经理人培育项目申报书

项目名称：2020年广东省农业经理人培育项目 （ 类）

项目申报单位：

项目负责人：

联系电话：

联系邮箱：

项目申报日期：

**广东省农业农村厅印制**

**2019年11月**

一、项目基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 单位名称 |  | | |
| 单位性质 |  | 主管部门 |  |
| 单位地址 |  | | |
| 项目负责人 |  | 职务/职称 |  |
| 电 话 |  |
| 项目联系人 |  | 职务/职称 |  |
| 电 话 |  |
| 项目实施  期限 | 2020年12月底前完成 | | |
| 项目单位  账户 | 收款单位： | | |
| 开户银行： | | |
| 账 号： | | |

二、项目单位概况

|  |
| --- |
| 单位性质、相关职能业务范围；师资状况、财务收支和资产负债简况；教学设施、教学设备、教学场所、实训基地以及从事涉农经济组织经营管理培训等方面的情况。 |

三、项目实施方案

|  |
| --- |
| 项目内容、具体方案及进度安排；项目投资估算及资金筹措；项目负责人及任务分工等内容。 |

四、绩效目标与保障措施

|  |
| --- |
| 项目绩效分析；项目管理、保障机制及措施等内容。 |

五、项目审核情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目  单位  意见 | 本单位对以上内容的真实性和准确性负责，特申请立项。  单位公章：  年 月 日 |
| 主管  部门  审核  意见 | 单位公章：  年 月 日 |
| 备 注 |  |