

# 广东省农业厅

---

粤农函〔2011〕130号

## 关于组织申报 2011 年农业标准化项目的通知

各地级以上市农业局、畜牧兽医局，顺德区经济促进局，有关科研院校，厅属各有关单位：

根据《广东省农业标准化“十二五”发展规划》的要求和我厅工作部署，请你们按照我厅编制的《广东省农业厅 2011 年农业标准化专项资金申报指南》的要求，组织和发动有关单位积极申报 2011 年农业标准化项目。

请组织单位将项目汇总后（格式见附件，汇总表可在公共邮箱 [gdneyt16@yahoo.com.cn](mailto:gdneyt16@yahoo.com.cn)，密码 abcdef 下载）于 4 月 1 日前把所有申报材料报我厅农产品质量安全监督管理处，同时发电子邮件到以下邮箱，申报材料不符合要求或逾期申报的不予以受理。

联系电话：020-37288952

传真电话：020-37288231

电子邮件：[chenjiangjun283@126.com](mailto:chenjiangjun283@126.com)

附件：1. 广东省农业厅 2011 年农业标准化专项资金申报指南

---

2. 2011 年农业标准化示范区（县）项目汇总表

3. 2011 年农业标准制定项目汇总表



**主题词：农业 项目 申报 通知**

---

广东省农业厅办公室

2011 年 2 月 24 日印发

附件 1:

## 广东省农业厅 2011 年农业标准化专项资金申报指南

农业标准化项目包括农业标准化研究、技术支撑、农业标准制定、宣传与培训、示范推广等。

### 一、农业标准化全文数据库建设与维护

本项目委托广东省农村信息中心承担。由广东省农村信息中心承建的“广东省农业标准全文免费数据库”是我省农业标准化工作的重要组成内容，长期为各科研院校、农业技术推广和农业生产企业等单位免费提供农业标准的查阅和下载，为深入推进我省农业标准化发挥了重要作用。2011 年我厅拟继续委托广东省农村信息中心开展农业标准的采集、更新和数据库维护。补助经费主要用于购买国际标准、国家标准、行业标准，购买 Adobe Reader 阅读器使用权，标准全文电子版制作及农业标准全文数据库运行维护。

### 二、农业标准的制定（修订）

以《广东省农业标准化“十二五”规划》为指导，一是围绕我省主要贸易产品、大宗型产品、“菜篮子”产品等制定相关的产地环境、生产技术规程、种苗繁育、畜禽良种繁育、饲养管理、产品分级、标识管理、病虫害预防测报以及疫病防治等标准；二是药物残留快速检测方法和限量要求等标准。对于生产中急需、又未列入我省农业标准化“十二五”发展规划的，在说明原因后

可申报。

今年计划立项 20 个，每个标准补助 5~10 万元，补助经费主要用于标准调研、资料收集、试验验证、专家评审等。

### **三、标准的示范推广**

#### **1 农业标准化示范区建设**

根据《广东省省级农业标准化示范区管理暂行办法》的要求，对于“有明确的农业生产品种”、“具备一定的生产规模”、“有确定区域范围，基础设施和生产条件好”的农业产业化经营组织、农民专业合作社经济组织、农业商品生产基地均可申报。鼓励生产者用标准化的理念来引导和规范整个生产过程，引导农业企业和农户能够自觉按照标准进行生产，充分发挥示范、带动和辐射作用。示范区类型包括：

今年计划立项 20~25 个省级农业示范区，每个示范区一次性补助资金 25 万元，主要用于标准化示范区牌匾制作、标准的培训、示范、推广、资料印刷、完善生产档案记录、产品质量安全检测、标识溯源等，建设期限为二年。

#### **2 农业标准化示范县建设**

申报示范县建设需具备以下条件：

(1) 示范品种为农业部或省级优势农产品区域布局规划、特色农产品发展规划所确定的优势农产品、特色农产品或出口农产品，示范产品限 1 种。

(2) 示范品种生产规模。除示范区中心区域达到省级农业标

准化示范区规定的规模外，还需达到下面的要求。

种植业：粮油作物（水稻、玉米、大豆、薯类）种植面积不少于5万亩，蔬菜种植面积不少于2万亩，果园种植面积不少于3万亩，茶园种植面积不少于2万亩。

畜牧业：奶牛存栏不少于5000头，肉牛出栏不少于1万头，肉羊出栏不少于2万只，生猪出栏不少于10万头，肉鸡出栏不少于100万只，蛋鸡存栏不少于100万只。

（3）农田和养殖基础设施齐全，有进一步完善核心示范区道路、水利设施、种养设施等的的能力。

（4）农产品商品率较高。商品率至少达到80%以上。

（5）农业生态环境条件较好，产地环境符合无公害农产品或绿色食品产地环境要求，示范区核心区产品必须获得无公害农产品等质量认证。

（6）监管服务机构健全。农业标准化管理、质量安全检测、农产品认证管理、农业技术推广体系健全，队伍稳定。

（7）有与本品种相关的农业企业，或有农民专业合作社经济组织，能够对示范产业进行有力的带动。

今年计划新建3~5个农业标准化示范县，每个示范县每年补助25万元，原则上支持2年，补助经费主要用于以下方面：（1）农业标准体系的集成与转化，用于收集、整理、转化、集成国家标准、行业标准、地方标准以及国际标准和主要贸易国标准的，制订和修订农产品生产技术规程，建立和完善生产档案等；（2）

用于农产品、产地环境的质量安全检测，农药、兽药、饲料及饲料添加剂等农业投入品的推介和检测；（3）宣传与培训，用于标准的培训和宣传，产品信息发布，培训教材、音像制品的制作和印发，专家授课等；（4）品牌培育，用于产品认证，商标注册，产品推介，标签、标识印制等；（5）质量安全溯源管理、信息采集以及日常维护等。

#### **四、项目申报条件（范围和对象）：**

**农业标准制定：**省直各有关科研、教学、推广、管理的事业单位或协会。

**标准化示范区：**各农业技术推广中心、农科所、农业企业、农民专业经济合作组织、大型农产品生产基地等；农业标准化示范县由农业技术推广中心或同性质单位申报。农业标准化示范区（县）不可以由行政机关承担。

#### **申报的具体要求：**

**农业标准制定：**1. 申报单位应有制定、修订标准的技术基础和相应的技术力量；2. 申报单位应有熟悉标准制定修订工作的专家或技术标准带头人，有标准制修订经验的单位可优先考虑。

**农业标准化示范区（县）：**根据《广东省农业标准标准化示范区管理办法》的规定和要求组织申报。各个地级市可组织申报3~5个项目。

申报农业标准化支撑项目的单位应具备开展此项工作的技术条件和能力，并提交可行性报告和具体实施方案。

凡承担过省级农业标准化项目,应于 2010 年底前完成而未完成的单位,本次不得申请项目。

## 五、其它要求

(1)各地级市农业局(畜牧兽医局)会当地财政局后将项目申报书等相关材料一式四份于 2011 年 4 月 1 日前报省农业厅农产品质量安全监管处,同时提交申请材料的电子文档。省直单位申报材料直接报我厅农产品质量安全监管处。

申报材料不全、格式不符合规定或越级申报、逾期申报的一律不予受理。

(2)项目申请书内容要充实,技术指标要细化,如示范区要明确核心示范区的主体范围多少亩(多少只、头、羽),通过项目建设实现辐射范围多少亩(多少只、羽、头)、带动农户数量、培训农户(多少人、多少期)、预计产量达到多少公斤(只、头、羽等),亩产增收多少元等。

(3)2010 年已经被立项为标准化示范县的单位,需要提交一年以来的工作总结,包括工作进展、工作成效、经费使用、存在问题、工作打算等内容。

二〇一一年二月二十一日

# 广东省农业标准制定（修订）及标准化研究 项目申请书

项目名称: \_\_\_\_\_  
项目类型: \_\_\_\_\_  
起止时间: \_\_\_\_\_  
申请单位: \_\_\_\_\_  
通讯地址: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_  
联系人: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_  
联系电话: \_\_\_\_\_ 传真电话: \_\_\_\_\_  
填报日期: \_\_\_\_\_

广东省农业厅农产品质量安全监管处制

# 注 意 事 项

1. 本项目申请书一式 4 份，请各项目申报单位按此表格式用 A4 纸打印。

2. 申请书应当按要求认真填写，内容必须科学、准确、真实。

3. 起草标准的负责人应当是在职人员，起草组人员构成要有一定的代表性。

4. 项目主管单位有关情况

主管单位名称：

通讯地址（邮编）：

联系人及电话：

传真电话：

Email 地址：

一、立项背景（包括国内外相关进展）

二、申请单位现有工作基础

### 三、项目主要技术内容及技术路线

### 四、承担单位与任务分工

五、项目组人员构成表

	姓名	性别	年龄	专业	所在单位	职务/职称	主要任务	签名
首席专家								
组 成 成 员								

六、预期产生的社会效益和经济效益

七、项目经费预算及筹措方案

八、项目实施计划及工作保证措施

九、项目申请单位意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

十、项目主管部门意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

十一、省农业厅农产品质量安全监管处审定意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

附表:

## 申请资金经济分类明细表

项目名称:

项目承担单位:

项目单位财务专用章:

单位: 万元

项目内容	合计	经费支出有关科目											
		小计	咨询费	水费	电费	交通及 差旅费	仪器 损耗 费	专用 材料 费	会议 费	培训 费	租赁 费	劳务 费	其他 支出
标准制定(修订)调研													
标准制定(修订)资料收集													
技术参数试验、验证													
标准文本及内容评阅													
专家评审													
(其它项目...)													
合 计													

# 广东省农业标准制定（修订）及标准化 研究项目申请书填报说明

## 1. 项目名称

申报的项目应能体现我省的地方特点，符合我省农业生产、农产品质量安全监管需要，名称准确、恰当。

## 2. 项目类型

指标准制定、标准修订或农业标准化研究。

## 3. 立项背景

填写与本标准化项目有关的国内外发展现状，相关技术成熟情况，生产、加工、贸易、检测、管理的需求状况。若为标准修订项目，还应当说明原标准存在地主要缺陷以及修订的主要技术内容。

## 4. 现有的工作基础

填写与完成本标准化项目有关的基础工作或之前所做的工作，包括基础设施、技术条件、人员构成等。

## 5. 承担单位主要职责和参与单位的任务分工

参加本标准化项目的单位应当有代表性，各参加单位之间的分工要明确。

## 6. 项目主要技术内容及技术路线

本栏目是专家评议的重点内容，请务必详细、突出重点。

## 7. 项目组人员构成

首席专家应当是在职人员，具有相应的学术水平，行业中要有学术影响力并应具备高级技术职称。标准制定（修订）起草组成员应当具备代表性，广泛吸收科研、生产、检测、销售流通等方面的专家和技术人员参加。标准化研究要有科研、管理、法律、推广等反面的专家和技术人员参加。

#### 8. 预期产生的社会效益和经济效益

填写标准（或本项目）发布与实施后所能产生的社会效益和经济效益。

#### 9. 项目经费预算

经费概算：填写完成本项目工作所需要的全部资金投入。对每一个开支项目应当附详细的概算说明。经费使用应符合《广东省农业标准化项目管理办法》和《广东省农业厅项目计划与资金管理暂行规定》的要求。

资金来源：分省补助、地方配套和单位自筹进行填写。

项目经费预算要与附表“申请资金经济分类明细表”一致。本表主要侧重标准制定（修订）的内容，标准化研究项目可根据实际情况对“经费支出有关科目”进行适当调整。

#### 10. 项目实施计划及工作保证措施

要详细列出标准起草过程中各环节完成的时间，保证措施主要填写承担单位和起草人员保证工作进展的组织、技术、资金等措施。

#### 11. 申请单位意见

结合本单位的工作基础，提出详细推荐和工作保证性意见，加盖单位印章。

#### 12. 项目主管部门意见

由项目计划中明确的上级行政主管部门审核、填写。

## 广东省农业标准化示范区（县）申请书

项目名称: \_\_\_\_\_

建设时间: \_\_\_\_\_

承担单位: \_\_\_\_\_

通讯地址: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

联系电话: (区号) \_\_\_\_\_ 传真电话: \_\_\_\_\_

填报日期: \_\_\_\_\_

广东省农业厅农产品质量安全监管处制

# 注 意 事 项

1. 项目申请书一式 4 份，请各示范区（县）承担单位按此格式用 A4 纸打印，并由地级以上市农业局（畜牧局）加推荐意见后统一上报。格式不符者一律不予受理。

2. 申请书应当按要求认真填写，内容必须科学、准确、真实。

3. 项目主管单位有关情况

主管部门名称：

通讯地址（邮编）：

联系人及电话：

传真电话：

Email 地址：

一、 建设示范区（县）的目的和意义

二、 现有的工作基础

### 三、示范区（县）具体建设内容

### 四、预期示范目标

五、建设进度安排

六、项目组织管理和保证措施

七、项目经费预算（万元）

建设年限	金额(万元)	用途说明		
资金构成 (万元)	申请省补助	地方配套	单位自筹	合计

八、项目负责人员构成表

	姓名	性别	年龄	专业	所在单位	职务/职称	主要任务
项目负责人							
技术负责人							
组成 成员							

九、项目承担单位意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

十、承担单位上级主管部门意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

十一、市级农业行政主管部门意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

十二、省农业厅农产品质量安全监管处审定意见:

领导签字: (单位盖章)

年 月 日

附表：

## 申请资金经济分类明细表

项目单位财务专用章：

单位：万元

	合计	经费支出有关科目														
		牌匾制作费	标准制定	印刷费	咨询费	交通费	会议费	培训费	现场推广观摩费	劳务费	产品质量检测费	产地环境监测	品牌培育	标识溯源	基础设施建设	其他支出
实施第一年																
实施第二年																
实施第三年																
合 计																

# 填报说明

## 1.封面

项目名称统一用“×××标准化示范区(县)”格式。

承担单位为各级农业技术推广中心、农科所、农业龙头企业、合作社、经济组织、高科技园区管理单位等，不可以是行政单位。

## 2. 现有工作基础

包括拟建示范区所在地示范产品的核心种植面积，产品发展现状和趋势、产品市场销售状况、示范区建设地点、范围、面积、交通条件、生产环境、承担单位基本情况、技术人员构成及示范区项目负责人简介等。

## 3. 示范区执行的标准

应包括执行或拟执行标准的编号、名称和主要技术参数。选用标准可根据示范区产品品牌和销售的需要，优先选择国家标准、行业标准、出口国标准或地方标准。原则上要求从产地环境条件、生产技术规程(饲养管理准则)及产品质量、分等分级乃至保鲜加工等全过程采用和实施标准。

## 4. 预期示范目标

本部分内容要详细，比如通过示范区建设预计辐射范围达到多少亩(多少只、羽、头)、预计举办几期培训班、培训和带动农户多少人、预计产量达到多少公斤(只、头、羽等)、产品质量如何、实现亩产增收多少元等。

## 5. 建设期限和实施的进度安排

原则上示范区 2 年，示范县 3 年。

## 6. 项目组织管理和保证措施

承担单位为保证完成项目在组织管理、技术保障、资金投入和使用管理等方面的具体保证措施。

## 7. 项目经费预算

填写完成本项目工作所需要的全部资金投入。对每一个开支项目应当附详细的概算说明。经费使用应符合《广东省农业标准化项目管理办法》和《广东省农业厅项目计划与资金管理暂行规定》的要求。

资金来源：分省补助、地方配套和单位自筹进行填写。

项目经费预算要与附表“申请资金经济分类明细表”一致。

附件 2:

2011 年农业标准化示范区（县）项目汇总表

序号	项目名称	承担单位	类型	联系人	联系电话	传真电话	EMAI 地址	申请单位通讯地址、邮编

附件 3:

### 2011 年农业标准制定项目汇总表

序号	项目名称	申请单位	联系人	电话	传真电话	EMAIL 地址	参加人员名单	申请单位通讯地址、邮编