广东省农业农村厅

申报书模板

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目类型 ： | 概算审核 | | |
| 项目单位 ： |  | （公章） |  |
| 单位工程造价资质： |  |  |  |
| 中价协信用评级： |  |  |  |
| 项目负责人 ： |  | | |
| 项目申报日期 ： | 年 月 | | |

**广东省农业农村厅制**

**二Ο二 年 月 日**

一、项目建设单位基本信息

包含项目建设单位性质、隶属关系；单位相关资质，获得的管理认证，入围过省直单位的合作单位等情况；单位咨询服务能力，包括人员状况，项目负责人及项目成员情况和职责，人员资质，所从事过的同类项目经验等。

项目建设单位基本情况表

**表A1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表说明：  1.单位公章名称必须与单位名称一致；  2.单位开户名称应与单位名称一致，如有开户名称不一致等特殊情况，必须提供证明文件。 | | | | | | |
| **项目建设单位** | **单位名称** |  | | | | |
| **单位类别** | （央企、国企、事业单位、民营企业） | | | | |
| **单位法定代表人姓名** |  | | **2022年营业收入（万元）** | |  |
| **通信地址** |  | | | | |
| **高级工程师人数** |  | **注册造价师人数** | |  | |
| **获得资格认证、管理认证情况** |  | | | | |
| **省部级及以上造价咨询服务经验（2020年7月1日以后）** |  | | | | |

项目团队基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目团队** | **项目负责人** | 姓名 | |  | | | |
| 性别 | |  | 学历 | |  |
| 工作单位 | |  | | | |
| 职务 | |  | 职称 | |  |
| 联系电话1 | |  | 联系电话2 | |  |
| 取得一级造价师执业资格年限 | |  | | | |
| 省部级及以上造价咨询服务经验（2020年7月1日以后） | |  | | | |
| **项目联系人** | 姓名 | |  | | | |
| 联系电话 | |  | | | |
| 电子邮箱 | |  | | | |
| **团队核心成员（现场工作人员）** | | | | | | |
| 1.职称：高级工程师、一级注册造价工程师、二级注册造价工程师等；  2.服务经验年限以注册造价师证书初始注册日期核定；  3.团队核心成员现场工作人员填写5人。 | | | | | | |
| **姓名** | **学历** | **职称** | | | **服务经验年限** | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | |  | |

**二、申报单位简介**

（一）申报单位简介，单位资质情况，咨询综合实力及行业服务能力，同类项目经验等介绍。（同类项目指省部级及以上农业建设项目造价、概算咨询服务）

（二）项目负责人综合素质及经验、同类项目经验介绍等。

（三）团队成员资质及专业认证的情况。

**三、项目实施方案**

申报人提供按工作内容和时间计划保质保量并按时完成的措施及方案，方案内容全面、具体，科学合理，可操作性强，体现其对将开展的项目具有深入理解的其他情况。

分别从概算审核的思路、审核方式方法和项目时间进度安排等具体说明概算审核内容和程序步骤，以便评估项目实施方案可行性。

对项目资金测算情况进行说明，提供详细的工作量和依据，按承担审核的概算金额的千分比报价，避免随意报大数。

**四、服务承诺**

申报人针对本项目的服务承诺情况，提供服务承诺内容满足需求书等相关要求；提供额外服务承诺，提供其他增值服务或合理化建议。

**五、项目支出金额**

委托咨询服务费用根据以下公式计算：

委托咨询服务费用=计费基数（送审造价）×计费标准(按计费标准计算的费用）×（1-费用下浮率）

计费标准依据《广东省建设工程造价咨询服务收费项目和收费标准》（粤价函〔2011〕742号）,合同履行期间“计费标准”依据文件计算，如有国家、省政策性调整，按最新政策依据执行计费标准计算。

申报单位需自行测算及申报费用下浮率。

**六、其他必要信息**

除上述信息以外，如存在其他必要信息，请结合实际简要说明情况，如需要注明的问题，需要注意的事项等。

七、附件资料清单

根据申报内容提供项目单位资质、人员资质、相关服务经验证明、实施方案资料、项目支出预算资料和其他资料等相应支持依据。支持依据等附件内容包括但不限于“项目资料清单”所列内容。

|  |  |
| --- | --- |
| 资料类型 | 说明 |
| 1.申报单位资质 | 工程造价咨询企业信用评价AAA级证书（由“中国建设工程造价管理协会“颁发，需提供网上查询截图，查询截图需体现评价时间且评价时间）  注：需提供有效的资质证书扫描件。 |
| 经会计师事务所审计的近三个年度企业财务会计报告。 |
| 注册所在地的税务部门出具的近三个年度营业税和所得税纳税证明。 |
| 2.入选入围过中央、省直单位的概算、造价类咨询合作单位等证明 | 如省级全过程工程咨询服务试点单位；省级造价管理部门认定的造价改革合作单位等。 |
| 3.申报单位同类项目经验证明  （同类项目指省部级及以上农业建设项目造价、概算咨询服务） | 仅提供2020年7月1日以后的同类项目工作经验证明。需提供合同关键页（封面页、内容页、合同金额页、盖章页）作为证明文件，每个合同需附一张发票扫描件作为证明文件。 |
| 4.服务团队资质、经验证明 | 需提供学历证、学位证、职称证、执业证、注册证等复印件及2022年1月以来任意连续6个月在申报单位购买社保的证明文件复印件加盖公章。  项目负责人造价咨询服务经验需提供合同关键页复印件。 |
| 5.其他资料 | 所在单位拥有高级工程师资格、注册造价师资格的人员的资格证书和劳动合同。  申报单位的信用证明等。 |