**清城区农机购置补贴机具核实制度**

加强农机购置补贴机具核验管理，是确保补贴资金安全和政策效益充分发挥的关键举措。为做好农机购置补贴机具核验工作，规范核验行为，防范管理风险，提高办补效率，进一步便民利民，按照农业农村部办公厅印发的《农机购置补贴机具核验工作要点》和《广东省农机购置补贴机具核验流程》（粤农函〔2017〕1369号）等相关规定，制定工作要点如下：

一、核验内容

补贴机具核验是对从事农业生产的个人和农业生产经营组织（以下简称“购机者”）申报农机购置补贴时提供的相关资料进行形式审核，对机具进行核查的工作。核验的内容主要包括：

1. **购机者身份信息：**个人身份证件或农业生产经营组织工商营业执照（统一社会信用代码）及其法定代表人身份证件等信息。

**（二）购买信息：**购买补贴机具税控发票等信息。

**（三）机具信息：**机具实物上的固定铭牌信息、[农机购置补贴申请办理服务系统](http://210.76.75.39:2018/GouZBT2021To23_Fromal)（以下简称“系统”）所对应机具的信息、牌证管理机具的行驶证信息等。

**（四）其他信息：**购机者银行卡（折）账号、开户名等信息。

上述信息的真实性、完整性和有效性由购机者、产销企业、区农业农村局农机监理、农机购置补贴受理部门部门分别负责，并承担相应的法律责任。

二、核验程序及要求

**（一）受理申请：**购机者自主提出补贴申请，申请者为个人的须本人携带身份证原件及复印件、本人银行存折（卡）原件及复印件核验；申请者为组织的须由法人代表或成员（须携带法定代表人委托书和本人身份证（格式见附件1-1））携带营业执照原件及复印件、组织名称一致的银行账号原件及复印件到清城区政府办公楼二楼233室提交补贴申请资料核验。

**（二）资料核验：一是购机者及其身份、购机税控发票等资料。**购机者为个人的，重点核验购机者本人与其身份证件的照片是否相符，购机税控发票所显示的购机者姓名与购机者身份证件所显示的姓名是否一致；购机者为农业生产经营组织的，重点核验该组织法定代表人本人与其身份证件的照片是否相符，法定代表人身份证件所显示的姓名与工商营业执照所显示的法定代表人姓名是否一致，购机税控发票所显示的购机者名称与工商营业执照所显示的农业生产经营组织名称是否一致。**二是银行卡（折）等资料。**重点核验购机者所填写的银行卡（折）账号、开户名等信息与其所携带的银行卡（折）所显示的账号、身份证件所显示的购机者姓名、工商营业执照所显示的农业生产经营组织名称是否一致。**三是购机价格真实性承诺。**提示购机者确认购机税控发票上的购机金额与其实际全部交付给经销企业的资金是否一致，以及隐瞒不报、提供虚假信息需承担的违规责任，提示购机者对购机价格的真实性签字确认。

未通过核验的，应将所发现的问题一次性告知购机者，并说明完善方法。

**（三）机具核验。**重点核验购机税控发票所显示的机具名称、生产企业、型号、发动机号（不带动力的可不核验）、出厂编号与所购实物机具铭牌显示信息是否一致，所购实物机具铭牌显示信息与[系统](http://210.76.75.39:2018/GouZBT2021To23_Fromal)内对应的机具信息是否一致，购机税控发票所显示的经销企业与[系统](http://210.76.75.39:2018/GouZBT2021To23_Fromal)内对应的经销信息是否一致。

安装类机具以提供竣工确认书（格式详见附件1-2），视同为见机核实。拖拉机、联合收割机等纳入牌证管理的机具由农机监理部门负责，上牌过程即为见机过程。其他单机(或同一主体购买多台累计)补贴额在5000元及以上机具，由农机购置补贴受理部门负责核对机具的永久性铭牌、发动机铭牌及机具的结构形式、配置与[系统](http://210.76.75.39:2018/GouZBT2021To23_Fromal)的机具信息是否一致，并拍取人机合照（机主与机具合照）。

鼓励通过进村入户、提前预约等方式开展核验，便利购机者以及设施安装类机具核验。核验结果由核验人员与购机者双方签字确认。实行双人交叉核验或个人核验、单位内部集体会审双重审核。加强对单人多台套、短期内大批量、同人连年购置同类机具、区域适应性差的机具购置等异常情形的核验。

未通过核验的，应将所发现的问题一次性告知购机者，并说明完善方法。

**（四）复核登记。**对资料核验、机具核验的程序、方式和签章的规范性进行集体复核，可与集体会商同步进行，通过后登记立册。

**（五）公示报送。**对通过复核的补贴申请信息，整理制作成《清城区农机购置补贴公示表》，发布在清城区农机购置与应用补贴信息公开专栏予以公示，公示期为30天。公示无异议后报送区财政局。

**（六）资料处理。**对财政部门未提出疑义的补贴申请，将其核验资料留存备用备查，留存期限不少于5年。

三、监督管理

**（一）加强核验人员队伍建设。**选配责任心强、业务素质高、作风优良的干部从事核验工作，并开展好廉洁从政、业务技能等方面的教育培训。

**（二）推行购机承诺践诺。**加强购机者补贴申请行为的职务约束和信用管理，实行不同申请资料真实性、完整性和有效性的自主承诺，引导其规范参与补贴政策实施，主动报告所发现的问题，共同维护政策实施良好环境。

**（三）全面排查违规线索。**对核验中发现的补贴申请违规行为线索，由核机工作人员逐条书面登记，并及时报告分管领导。开展违规线索集体研究，对违规嫌疑较大或反复出现的应启动调查程序，对违规嫌疑较小的留存材料备查。对补贴机具核验争议处理等重大事项，及时报请县级农机购置补贴领导小组研究决策。

**（四）严格监督管理。**健全内部控制制度，以机具核验流程为主线，逐项工作、逐个环节查找风险点，制定防控措施。

附件1-1：

法定代表人委托书

清城区农机管理部门：

本人 ，身份证号： ，系 （组织名称） ， （统一社会信用代码） 法定代表人。现委托我司/合作社/其他组织成员 ，身份证号： ，前往你单位办理 年农机购置补贴机具核验事宜。请予受理。

签名：

手印：

盖章：

日期： 年 月 日

附件1-2：

竣工确认书（格式）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 甲方  （购机户） |  | 乙方  （经销企业） |  |
| 机具品目 |  | 机具型号 |  |
| 生产企业 |  | 出厂编号 |  |
| 数量（台/套） |  | | |
| 安装人员 |  |  |  |
| 安装日期 | 年 月 日 | 竣工日期 | 年 月 日 |
| 安装说明 | （安装调试后能否正常运行等） | | |
| 人机合影 | 安装后，购机者与安装好的机具合影照片 | | |
| 备注 |  | | |
| 甲方：  （盖章/手印）  代表人签名：  年 月 日 | | 乙方：  （盖章/手印）  代表人签名：  年 月 日 | |