滨海新区农机购置补贴机具核验流程

**第一步  受理申请**。申请者为个人的须本人携带身份证原件及复印件、本人银行存折（卡）原件及复印件核验；申请者为组织的须由法人代表或成员（须携带法定代表人委托书和本人身份证（格式见附件1-1））携带营业执照原件及复印件、组织名称一致的银行账号原件及复印件核验。由农机购置补贴受理部门负责地。鼓励购机者使用农机补贴APP，农机部门下乡开展办理农机补贴手续的便民服务。

**第二步  资料审核**。资料审验主要有4个方面：一是购机者为个人的，审核购机者本人、身份证、银行卡、税控发票上的俏像、姓名是否一致；购机者为农业生产经营组织的，审核法定代表人、身份证、工商营业执照、税控发票、银行账号上等信息是否一致。并将提供的资料信息录入购机补贴辅助管理系统。校对购置补贴辅助管理系统上所对应的机具信息、购机者提供的信息、牌证管理机具的行驶证和登记证书信息等是否一致。

**第三步 机具核验确认**。补贴金额小的机具，见人风票办理补贴时当作核验机具。拖拉机、联合收割机等纳入牌证管理的机具由农机监理部门办理入户手续，并把入户资料录入农机安全监理系统中，办理补贴时由补贴系统与农机安全监理系统对机具进行数椐核对确认，正确后作为核实机具凭证。其他单机(同一主体购买多台合计)补贴额在5000元及以上机具，由农机购置补贴受理部门负责核对机具的永久性铭牌、发动机铭牌及机具的结构形式进行核验，由农机购置补贴受理部门拍摄人机合影照片，上传到系统中。安装类机具上传竣工确认书。

**第四步 核验结果确认** 核验确认由农机购置补贴受理部门在系统中点击农机部门审核，系统进入公示环节。核验机具从申请确认开始10个工作日内完成。

**第五步 资料归档**资料归档，将上述的机具对应资料归档装订存放备案。